

VERBALE DI ACCORDO

TRA

ROBERTO CAVALLI S.P.A. rappresentata da Avv.to Silvia Carteny e Dott.ssa Elisabetta Rocchini (la "Società") ed assistita dagli Avv.ti Emanuele Barberis e Manuela Sanzo;

CONFINDUSTRIA FIRENZE, in persona della Dott.ssa Stefania Rinaldo ("Confindustria");

FEMCA CISL, FILCTEM CIGL, UILTEC UIL territoriali che dichiarano di rappresentare le rispettive strutture nazionali rispettivamente persona dei sigg.ri Eustachio Rosa, Simona Lupaccini e Livia Raffaglio, Bernardo Marasco e Monica Biagiotti, unitamente alle RSU delle sedi interessate, **FILCAMS CGIL, FISASCAT CISL, UILTUCS** nazionali in persona dei sigg.ri Jeff Nonato, Alfredo Magnifico e Emilio Farnioli (le "OO.SS." ed, unitamente alla Società e Confindustria, le "Parti").

Premesso che:

- a) con comunicazione del 14 ottobre 2016, la Società ha ritualmente e formalmente avviato una procedura di licenziamento collettivo, ai sensi e per gli effetti degli artt. 4 e 24, Legge n. 223/91 e successive modificazioni ed integrazioni (la "Comunicazione di Avvio"), avente ad oggetto una riduzione di personale relativamente a n. 115 dipendenti (tra operai, intermedi, impiegati, quadri e n. 5 dirigenti) occupati presso la sede di Milano e di Sesto Fiorentino (gli "Esuberanti"), strutturalmente in esubero rispetto alle esigenze organizzative e produttive della medesima; la Comunicazione di Avvio, inclusiva dei relativi allegati, inviata per il tramite di Confindustria Firenze, a tutti i soggetti destinatari di legge, contiene tutte le indicazioni analitiche prescritte dall'art. 4, comma 3, della predetta legge n. 223/1991;
- b) nell'ambito dell'esame congiunto previsto dall'art. 4, comma 5, della legge n. 223/1991, le Parti si sono incontrate - in data 11, 16, 17, 22, 23 novembre 2016 e 2 dicembre 2016 - e durante detti incontri sono state, *inter alia*, compiutamente esaminate ed ulteriormente illustrate (i) le motivazioni sottostanti alla procedura in oggetto - approfondendo tutti gli aspetti e profili oggetto della Comunicazione di Avvio - nonché (ii) i motivi che non consentono l'adozione di soluzioni di carattere temporaneo e transitorio alternative alla riduzione collettiva di personale (quale il ricorso ad ammortizzatori sociali, *part-time*, etc.), ciò in ragione della natura strutturale e non congiunturale degli esuberanti e, dunque, dell'assenza dei presupposti fattuali e legali per l'adozione degli stessi;
- c) le Parti hanno, altresì, approfonditamente esaminato le motivazioni alla base della decisione della Società di cessare definitivamente l'operatività della sede di Milano - con il conseguente trasferimento/accentramento di tutte le attività ivi svolte, nonché del personale ivi impiegato, presso la sede di Sesto Fiorentino - nell'ambito di un generale processo di semplificazione e razionalizzazione di tutta la struttura organizzativa aziendale, al fine di eliminare duplicazioni e diseconomie nelle funzioni e/o attività e/o processi oggi esistenti;
- d) a seguito della conclusione, in data 28 novembre 2016 ed in assenza di accordo, della fase sindacale di esame congiunto della presente procedura, la Società ha, quindi, presentato istanza a codesto Ministero per l'espletamento della successiva fase amministrativa e, per l'effetto, le Parti sono state convocate in data 13 dicembre 2016;
- e) nel corso dell'incontro odierno, la Società ha ulteriormente approfondito ed esaminato con le OO.SS. le ragioni addotte a sostegno della prevista riduzione del personale, esaminando anche le possibili soluzioni finalizzate a ridurre l'impatto sociale della presente procedura sul personale eccedente, rendendosi disponibile (i) da un lato, a ridurre il numero dei medesimi esuberanti e (ii) dall'altro, a concordare una serie di misure volte a fronteggiare e mitigare le conseguenze sul piano sociale dell'attuazione del programma di riorganizzazione;
- f) le Parti sono, quindi, addivenute al seguente accordo (l'"Accordo") a conclusione della procedura di licenziamento collettivo avviata dalla Società ai sensi della lettera a) che precede.

Tutto ciò premesso le Parti concordano quanto segue

A. PREMESSE

Le premesse e l'Allegato A costituiscono parte integrante ed inscindibile del presente Accordo.

B. GLI ESUBERI

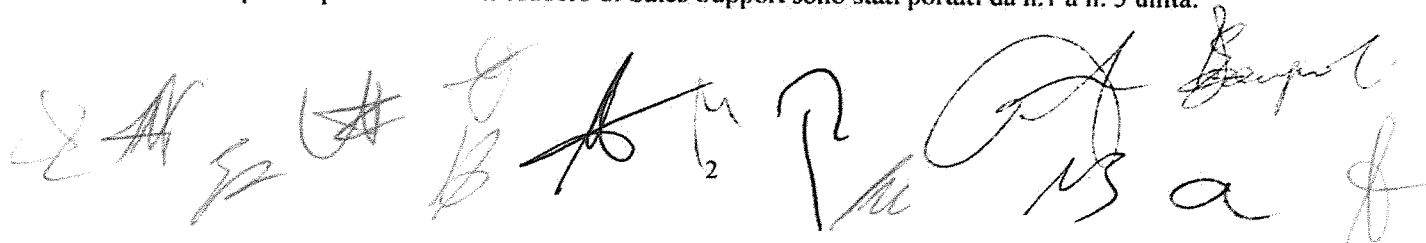
La Società, nel confermare l'eccedenza strutturale come individuata, motivata e quantificata nella Comunicazione di Avvio, si dichiara disponibile ad accogliere le istanze formulate dalle OO.SS. di ridurre il numero degli Esuberi. A seguito di ulteriore e congiunta valutazione, detto numero viene pertanto diminuito di n. 23 unità rispetto a quello inizialmente dichiarato. In particolare, i profili professionali, esclusi dalla presente procedura, per come individuati dalle Parti - coerentemente alle esigenze tecnico-organizzative ed in ragione all'effettiva operatività aziendale - sono i seguenti:

- n. 1 store manager - Area Retail Europa - Reparto macro: Sales Force Retail (factory outlet di Sesto Fiorentino);
- n. 3 accountant - Area Direzione Amministrazione, Finanza, Human Resources, IT, Legal - Reparto macro: Contabilità Generale;
- n. 1 accounting specialist - Area Direzione Amministrazione, Finanza, Human Resources, IT, Legal - Reparto macro: Contabilità Generale;
- n. 1 stock controlling analyst - Area Direzione Amministrazione, Finanza, Human Resources, IT, Legal - Reparto macro: Contabilità Generale;
- n. 2 financial analyst - Area Direzione Amministrazione, Finanza, Human Resources, IT, Legal - Reparto macro: Controllo Gestione;
- n. 1 ERP solution - Java developer - Area Direzione Amministrazione, Finanza, Human Resources, IT, Legal - Reparto macro: Sistemi Informativi;
- n. 1 Office automation assistant - Area Direzione Amministrazione, Finanza, Human Resources, IT, Legal - Reparto macro: Sistemi Informativi;
- n. 1 treasury specialist - Area Direzione Amministrazione, Finanza, Human Resources, IT, Legal - Reparto macro: Tesoreria;
- n. 1 travel services coordinator - Area Direzione Amministrazione, Finanza, Human Resources, IT, Legal - Reparto macro: Ufficio Personale;
- n. 1 group HR cost controller - Area Direzione Amministrazione, Finanza, Human Resources, IT, Legal - Reparto macro: Ufficio Personale;
- n. 1 raw materials purchasing clerk - Area Direzione Operation - Reparto macro: Acquisti;
- n. 2 warehouse worker - Area Direzione Operation - Reparto macro: Logistica;
- n. 1 warehouse & general services manager - Area Direzione Operation - Reparto macro: Logistica;
- n. 1 customer service clerk - Area Direzione Operation - Reparto macro: Sales Amministrazione;
- n. 1 factory printing plant coordinator - Area Direzione Stamperia - Reparto macro: Stamperia;
- n. 1 junior line designer - Area Direzione Stile Direct - Reparto macro: Stile Junior;
- n. 1 graphic designer - Area Direzione Stile Direct - Reparto macro: Stile Ricerca;
- n. 1 fashion illustrator - Area Direzione Stile Direct - Reparto macro: Stile RTW;
- n. 1 senior licensing brand manager - Area Direzione Licenze - Reparto macro: Licenze Fashion.

In aggiunta a quanto indicato, le Parti prendono atto come, nelle more della presente procedura, siano intervenute n. 3 dimissioni volontarie tra gli Esuberi: più precisamente, si tratta dei seguenti profili professionali:

- n. 1 factory printing plant worker - Area Direzione Stamperia - Reparto macro: Stamperia;
- n. 1 graphic print designer - Area Direzione Stile Direct - Reparto macro: Studio Stampe Stile RC;
- n. 1 junior womenswear designer - Area Direzione Stile Licensing - Reparto macro: Just Cavalli.

Infine si segnala che nell'area Direzione Commerciale - Reparto macro: Direzione Commerciale Staff e Showroom - i profili professionali in esubero di Sales Support sono stati portati da n.1 a n. 3 unità.



Conseguentemente, il numero degli esuberi strutturali del personale dipendente oggetto della presente procedura - al netto dei n. 5 dirigenti che sono oggetto di separata e distinta trattazione - è individuato e confermato dalle Parti in n. 84 unità, il cui profilo professionale e relativa collocazione aziendale sono ora puntualmente indicati nell'Allegato A che costituisce parte integrante del presente Accordo; detto Allegato A è stato congiuntamente esaminato e condiviso dalle Parti e, dunque, sostituisce, ad ogni effetto, l'Allegato II di cui alla Comunicazione di Avvio, integrando/rettificando, ove occorre, anche la relativa Comunicazione di Avvio.

Il rapporto di lavoro del suddetto personale verrà, quindi, risolto con le modalità e nei tempi previsti dalla legge e dall'Accordo stesso.

C. I CRITERI DI SCELTA E I LICENZIAMENTI

La Società procederà alla risoluzione del rapporto di lavoro di n. 84 lavoratori strutturalmente in esubero a far data dal 14 dicembre 2016 e - con espressa deroga del termine di cui all'art. 8, comma 4, del d.L. 20 maggio 1993 n. 148 (convertito in legge dalla L. 19 luglio 1993 n. 236) - oltre il termine di 120 giorni dalla conclusione della presente procedura, vale a dire entro il 31 marzo 2017. Il suddetto recesso potrà essere esercitato dalla Società, anche in più fasi, secondo la tempistica dettata dalle proprie esigenze tecnico-produttive ed organizzative.

Ai fini dell'individuazione dei lavoratori da licenziare, le Parti concordano, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1, L. 223/1991, l'utilizzazione dei seguenti criteri di scelta, che verranno applicati, compatibilmente con le esigenze tecnico-produttive ed organizzative aziendali, nell'esclusivo ambito dei profili professionali dichiarati in esubero, come da ultimo concordato dalle Parti nell'Allegato A all'Accordo:

- (i) in via prioritaria, la non opposizione al licenziamento da manifestarsi per iscritto entro e non oltre il 19 dicembre 2016;
- (ii) qualora l'applicazione del precedente criterio di scelta *sub* (i) non dovesse esaurire il numero delle eccedenze così come concordate al punto B del presente Accordo ed elencate nell'Allegato A al medesimo, i lavoratori da licenziare saranno individuati, sempre nell'esclusivo ambito dell'Area e relativo Reparto Macro cui l'esubero è riferito (cfr. Allegato A), come segue: tra i dipendenti comparabili in quanto fungibili e/o addetti ad attività aziendali sopprese, gli esuberi saranno individuati in applicazione dei criteri, ex art. 5 L. n. 223/1991, dei "carichi di famiglia" (intendendosi per tali, quelli risultati dalle dichiarazioni effettuate ai fini fiscali, debitamente certificate) e dell'"anzianità" di servizio (effettiva e/o riconosciuta convenzionalmente, risultante dal cedolino paga aziendale), in concorso tra loro.

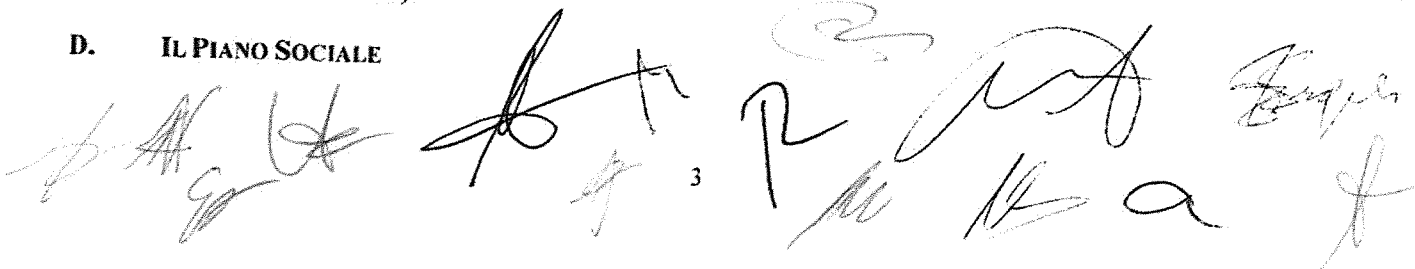
La Società dà atto che, subordinatamente e condizionatamente alla sussistenza dei requisiti di legge, n. 1 dipendente - già individuato dalle Parti e che maturerà i predetti requisiti entro 6 mesi dalla data di sottoscrizione del presente Accordo - potrà aderire al pensionamento anticipato ai sensi e per gli effetti dell'art. 4, commi 1/7-ter, Legge 28 giugno 2012 n. 92.

D. IL TRASFERIMENTO DALLA SEDE DI MILANO ALLA SEDE DI SESTO FIORENTINO

Con riferimento all'accentramento delle attività aziendali presso la sede di Sesto Fiorentino, le Parti concordano che: (i) i trasferimenti del personale attualmente occupato presso la sede di Milano - non rientrante tra gli Esuberi - saranno efficaci dal mese di gennaio 2017; (ii) sino a tale data, per ragioni produttive, tecnico e/o organizzative potrà essere richiesto al medesimo personale di svolgere la loro prestazione lavorativa in regime di trasferta/missione presso la sede di Sesto Fiorentino.

Le Parti concordano, altresì, che a seguito di specifici accordi individuali, n. 3 risorse - non rientranti tra gli Esuberi - occupati presso la sede di Milano che svolgono attività c.d. itineranti di "store planning" e "visual" - più precisamente, Visual Merchandising, Visual Windows & Store Merchandising Manager, Architecture & Design Director - svolgeranno la relativa prestazione lavorativa in regime di "telelavoro" (ai sensi e per gli effetti, *inter alia*, dell'Accordo quadro europeo del 9 giugno 2002, dell'Accordo interconfederale del 9 giugno 2004 e dell'art. 43 del CCNL).

D. IL PIANO SOCIALE



Al fine di attenuare l'impatto sociale dei licenziamenti oggetto della presente procedura, nonché le conseguenze derivanti dall'accentramento delle attività aziendali presso la sede di Sesto Fiorentino, tra la Società e le OO.SS. è stato sottoscritto in data odierna un separato accordo (il "**Piano Sociale**") relativo alle misure e modalità di riconoscimento di un sostegno economico per i lavoratori coinvolti dalle citate misure organizzative. Resta inteso e concordato che l'applicazione di tali misure (e l'erogazione di ogni trattamento economico ivi previsto) è subordinata e condizionata alla sottoscrizione di appositi accordi individuali di conciliazione in sede sindacale ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 2113 cod. civ., 410 e 411 c.p.c., con - *inter alia* - l'espressa rinuncia del dipendente a qualsivoglia pretesa originata, connessa od anche occasionata dal pregresso rapporto di lavoro, la cessazione dello stesso nonché dal provvedimento di trasferimento di sede e dall'accettazione e/o dal rifiuto dello stesso.

E. FASE DI VERIFICA

La Società e le OO.SS. concordano di procedere ad una verifica sullo stato di avanzamento e sull'attuazione del presente Accordo entro il 31 gennaio 2017.

F. AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente Accordo si applica esclusivamente al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato non appartenente alla categoria dirigenziale ed il cui rapporto di lavoro è regolato dal "*contratto collettivo nazionale di lavoro industria abbigliamento*" e dal CCNL Commercio.

G. DISPOSIZIONI FINALI

Le Parti, infine, prendono atto come, a rettifica di un mero errore materiale contenuto nella Comunicazione di Avvio, coerentemente con quanto invece indicato nell'Allegato II della stessa Comunicazione di Avvio (ora sostituito dall'Allegato A):

- nel Reparto macro "Servizi Generali" dell'Area "Direzione Servizi Generali", l'esubero dichiarato a pag. 12 della Comunicazione di Avvio debba includere, tra le categorie coinvolte anche un Quadro;
- nel Reparto macro "Acquisti" dell'Area "Direzione Operations", l'esubero dichiarato comporti un ridimensionamento a n. 3 (e non n. 2, come indicato a pag. 12 della Comunicazione di Avvio) risorse con funzioni di Raw Materials Purchasing Clerk.

Con la sottoscrizione del presente Accordo e dell'Allegato A - che contengono tutte le pattuizioni tra la Società e le OO.SS. relative alla procedura di licenziamento collettivo avviata in data 14 ottobre 2016 nonché con riferimento al trasferimento dalla sede di Milano alla sede di Sesto Fiorentino - le Parti si danno, pertanto, reciprocamente atto di aver compiutamente espletato - nel rispetto di tutte le disposizioni di legge e di contratto applicabili - e completato, con accordo ed a tutti gli effetti, la procedura di cui agli artt. 4 e 24 della Legge 223/91 nonché ogni procedura di informazione e consultazione sindacale prevista per legge o contratto con riferimento a quanto qui previsto.

Le Parti, pertanto, si danno reciprocamente atto che nessun vizio di carattere formale ha inficiato la Comunicazione di Avvio e/o lo svolgimento della stessa e, in ogni caso, ogni eventuale vizio deve comunque ritenersi sanato, ad ogni effetto di legge, con la sottoscrizione del presente Accordo ai sensi dell'art. 4, comma 12, della Legge 223/91, come modificato dalla Legge n. 92/2012.

Il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali dichiara pertanto conclusa, con accordo, la procedura di esame congiunto di cui agli artt. 4 e 24 della Legge 223/91.

Letto, confermato e sottoscritto.

Roma, 13 dicembre 2016

4

[Handwritten signatures and stamps]
Roberto Cavalli S.p.A.
Confindustria Firenze
Le OO.SS.
[Additional handwritten signatures and stamps]

ALLEGATO A. - Lista esuberi finali aggiornata al 13 dicembre 2016

Allegato A - ROBERTO CAVALLI SPA - PROSPETTO PERSONALE SUBORDINATO IN ESUBERO AL 13/12/2016

Store	Area	Rapporto Macro	Manifattura	Categoria	CCSL	Personale Occupato Al 14/10/2016	Personale al 13/12/2016
CASTEL ROMANO - OUTLET	RETAIL EUROPA	SALES FORCE RETAIL	STORE MANAGER	IMP.		1	1
			ASSISTANT STORE MANAGER	IMP.	COMMERCIO TERZIARIO	1	
			SALES ASSOCIATE	IMP.		5	
FIRENZE - STORE	RETAIL EUROPA	SALES FORCE RETAIL	RETAIL MANAGER IT	Q.	COMMERCIO TERZIARIO	1	
			SALES ASSOCIATE	IMP.		5	
FORTE DEI MARMI - STORE	RETAIL EUROPA	SALES FORCE RETAIL	STORE MANAGER	IMP.	COMMERCIO TERZIARIO	1	
			SALES ASSOCIATE	IMP.		1	
LECCIO - OUTLET	RETAIL EUROPA	SALES FORCE RETAIL	STORE MANAGER	IMP.		1	
			ASSISTANT STORE MANAGER	IMP.	COMMERCIO TERZIARIO	1	
			SALES ASSOCIATE	IMP.		3	
			STOCK CONTROLLER - SALES ASSOCIATE	IMP.		1	
			STORE SUPERVISOR	IMP.		1	
MARCIANISE - OUTLET	RETAIL EUROPA	SALES FORCE RETAIL	STORE MANAGER	IMP.		1	
			ASSISTANT STORE MANAGER	IMP.	COMMERCIO TERZIARIO	1	
			SALES ASSOCIATE	IMP.		1	
			STOCK CONTROLLER - SALES ASSOCIATE	IMP.		1	
MILANO - STORE	RETAIL EUROPA	SALES FORCE RETAIL	STORE MANAGER - RETAIL MANAGER E	Q.		1	
			ASSISTANT STORE MANAGER	IMP.		1	
			ALTERATIONS	IMP.		1	
			CASHER - SALES ASSOCIATE	IMP.		1	
			SALES ASSOCIATE	IMP.		8	1
			STOCK CONTROLLER	IMP.	COMMERCIO TERZIARIO	1	
			STORE MANAGER	IMP.		1	
			ACCESSORIES DEPARTMENT MANAGER	IMP.		1	
			CASHER & BACK OFFICE MANAGER	IMP.		1	
			HOME DEPARTMENT MANAGER	IMP.		1	
			MAN DEPARTMENT MANAGER	IMP.		1	
ROMA - STORE	RETAIL EUROPA	SALES FORCE RETAIL	STORE MANAGER	IMP.		1	
			SALES ASSOCIATE	IMP.	COMMERCIO TERZIARIO	1	
			ALTERATIONS	IMP.		1	
			STOCK CONTROLLER - SALES ASSOCIATE	IMP.		1	
SERRAVALLE SCRIVIA - OUTLET	RETAIL EUROPA	SALES FORCE RETAIL	STORE MANAGER	IMP.		1	
			ASSISTANT STORE MANAGER	IMP.	COMMERCIO TERZIARIO	1	
			SALES ASSOCIATE	IMP.		4	
			STOCK CLERK - SALES ASSOCIATE	IMP.		1	
VENEZIA - STORE	RETAIL EUROPA	SALES FORCE RETAIL	STORE MANAGER	IMP.	COMMERCIO TERZIARIO	1	
			SALES ASSOCIATE	IMP.		1	
SESTO FIORENTINO	RETAIL EUROPA	SALES FORCE RETAIL	STORE MANAGER	IMP.	INDUSTRIA TESSILE	1	
MILANO - ATELIER	DIR. OPERATION	SVILUPPO PRODOTTO RTW	PREMIERE	Q.		1	
			PATTERN MAKER SENIOR	IMP.	INDUSTRIA TESSILE	1	
			PROTOTYPE MAKER SENIOR	INTERIM		1	
SESTO FIORENTINO/MILANO	DIR. AMM.NE, FINANZA, HR, IT, LEGAL	CONTABILITA' GENERALE	AUDIT & COMPLIANCE MANAGER	DIR.	INDUSTRIA DIRIGENTI	1	1
			GROUP ADMINISTRATION DIRECTOR	DIR.	COMMERCIO DIRIGENTI	1	
			GROUP ACCOUNTING SUPERVISOR	Q.		1	
			ACCOUNTING COORDINATOR	IMP.		1	
			SENIOR ACCOUNTANT	IMP.	INDUSTRIA TESSILE	2	
			GROUP STOCK CONTROLLING COORDINATOR	IMP.		1	
			ACCOUNTANT	IMP.		7	1
			ACCOUNTING SPECIALIST	IMP.		4	
			STOCK CONTROLLING ANALYST	IMP.		1	
		CONTROLLO GESTIONE	GROUP CONTROLLER MANAGER	DIR.	INDUSTRIA DIRIGENTI	1	
			FINANCIAL CONTROLLER	Q.		2	
			COST CONTROLLER	Q.		1	1
			LICENSING CONTROLLER	IMP.	INDUSTRIA TESSILE	1	1
			MARKETING COST CONTROLLER	IMP.		1	1
			PRODUCT DEVELOPMENT COST CONTROLLER	IMP.		1	
			FINANCIAL ANALYST	IMP.		4	
		SISTEMI INFORMATIVI	IT MANAGER	DIR.	INDUSTRIA DIRIGENTI	1	
			IT SUPPORT	IMP.		1	1
			ACCOUNT & FINANCE PROJECT LEADER	Q.		1	
			ERP APPLICATIONS PROJECT LEADER	Q.		1	
			NETWORK ADMINISTRATOR - SECURITY MANAGER	Q.		1	
			BUSINESS INTELLIGENT SPECIALIST	IMP.		1	
			IT RETAIL PROJECT LEADER	IMP.		1	
			ERP SOLUTION DEVELOPER	IMP.		1	
			IT RETAIL APPLICATIONS SPECIALIST	IMP.		2	
			SENIOR SYSTEM ADMINISTRATOR	IMP.	INDUSTRIA TESSILE	1	
			NETWORK SECURITY SPECIALIST	IMP.		1	
			SOFTWARE ENGINEER	IMP.		1	

Handwritten signature: E. Cavalli

Handwritten signature: P. H.

Handwritten signature: A. M.

Handwritten signature: L. V.

Handwritten signature: B. L.

Handwritten signature: R.

Handwritten signature: a. f.

Allegato A - ROBERTO CAVALLI SPA - PROSPETTO PERSONALE SUBORDINATO IN ESUBERO AL 13/12/2016

Sede	Area	Responsabile	Missione	Categoria	CCO	Personale Occupato Al 13/12/2016	Subordinati Al 13/12/2016
SESTO FIORENTINO/MILANO	HR, IT, LEGAL		SYSTEM ADMINISTRATOR	IMP.		1	
			ERP SOLUTION - JAVA DEVELOPER	IMP.		1	
			IT JUNIOR RETAIL APPLICATIONS SPECIALIST	IMP.		1	1
			JUNIOR OFFICE AUTOMATION ASSISTANT	IMP.		1	
			OFFICE AUTOMATION ASSISTANT	IMP.		1	
		TESORERIA	TREASURY MANAGER	DIR.	INDUSTRIA DIRIGENTI	1	1
			SENIOR TREASURY SPECIALIST	IMP.		1	
			TREASURY ASSISTANT	IMP.	INDUSTRIA TESSILE	1	
			TREASURY SPECIALIST	IMP.		1	
		UFFICIO PERSONALE	GROUP HUMAN RESOURCES DIRECTOR	DIR.	INDUSTRIA DIRIGENTI	1	
			GROUP HR ADMINISTRATION & PAYROLL MANAGER	Q.		1	
			GROUP HR COST CONTROLLER	Q.		1	
			GROUP HR MANAGER	Q.		1	1
			EUROPE HR RETAIL MANAGER	IMP.		1	
			CORPORATE HR SPECIALIST	IMP.	INDUSTRIA TESSILE	1	
			HR ADMINISTRATION & PAYROLL SPECIALIST	IMP.		1	
			TRAVEL SERVICES ASSISTANT	IMP.		2	1
						1	1
			TRAVEL SERVICES COORDINATOR	IMP.		1	
		UFFICIO LEGALE	GROUP LEGAL DIRECTOR	DIR.	INDUSTRIA DIRIGENTI	1	
			LEGAL SPECIALIST	Q.	INDUSTRIA TESSILE	1	1
	DIR. BOARD OF DIRECTORS	MANAGEMENT - BOARD	GENERAL DIRECTOR	DIR.	COMMERCIO DIRIGENTI	1	
			CORPORATE AFFAIRS OFFICER	DIR.	COMMERCIO DIRIGENTI	1	
			EXECUTIVE ASSISTANT	IMP.	INDUSTRIA TESSILE	1	
	DIR. COMMERCIALE	DIR. COMM. STAFF & SHOWROOM	DEPUTY GENERAL DIRECTOR	DIR.	COMMERCIO DIRIGENTI	1	
			REPORTING COORDINATOR	Q.		1	1
			SALES SUPPORT	IMP.		3	3
		RETAIL	SALES MANAGER ATELIER	Q.		1	
			SHOWROOM COORDINATOR	IMP.		1	
			EU RETAIL OPERATIONS COORDINATOR	IMP.		1	
			WOMAN BUYER RTW	IMP.		1	
			WOMENS ACCESSORIES, MENSWEAR & LICENSING PRODUCTS BUYER	IMP.		1	
			RETAIL MARKETING MANAGER	IMP.	INDUSTRIA TESSILE	1	1
			STORE ONLINE COORDINATOR	IMP.		1	
			OUTLET MANAGER EUROPE	Q.		1	
			EU RETAIL OPERATIONS MANAGER	IMP.		1	
			RETAIL OPERATIONS CLERK	IMP.		3	2
		WHOLESALE	WORLD WIDE WHOLESALE MANAGER	DIR.		1	1
			WHOLESALE AREA MANAGER	Q.		2	
			WHOLESALE DIRECTOR ASSISTANT	IMP.		1	1
		STORE PLANNING	ARCHITECTURE & DESIGN DIRECTOR	DIR.	INDUSTRIA DIRIGENTI	1	
			STORE PLANNER & PROJECT MANAGER	Q.		1	1
			JUNIOR STORE PLANNER	APP.IMP.	INDUSTRIA TESSILE	1	2
			STORE PLANNER & MAINTENANCE MANAGER IT	IMP.		1	
	DIR. SELLING	SELLING	VENDOR	IMP.	INDUSTRIA TESSILE	1	1
SESTO FIORENTINO/MILANO	DIR. LICENZE	LICENZE ACCESSORI	SENIOR LICENSING BRAND MANAGER	Q.	INDUSTRIA TESSILE	1	
			LICENSING BRAND MANAGER	IMP.		1	
		LICENZE FASHION	CHIEF COMMERCIAL OFFICER LICENSING & HOSPITALITY	DIR.	INDUSTRIA DIRIGENTI	1	1
			SENIOR LICENSING BRAND MANAGER	Q./IMP.		2	
			AREA MANAGER RC JUNIOR	IMP.		1	
			LICENSING BRAND MANAGER	IMP.	INDUSTRIA TESSILE	1	1
			JUNIOR LICENSING BRAND MANAGER	IMP.		1	
						1	
		LICENZE HOSPITALITY	HOSPITALITY MANAGER	IMP.		1	
	DIR. COMUNICAZIONE	MULTIMEDIA	MULTIMEDIA SPECIALIST	IMP.		1	
			EDITORIAL PRESS OFFICER	IMP.		1	
		COMUNICAZIONE	COORDINATOR	IMP.		1	
			PR MANAGER	IMP.		1	
			DIGITAL COMMUNICATION MANAGER	IMP.	INDUSTRIA TESSILE	1	
		MEDIA, EVENTI, VIP	INTERNATIONAL VIP MANAGER	Q.		1	
			JUNIOR MEDIA PLANNING ANALYST	APP.IMP.		1	
		VISUAL MERCHANDISING	VISUAL WINDOWS & STORE MERCHANDISING MANAGER	IMP.		1	
			VISUAL MERCHANDISING	IMP.		1	
	DIR. MERCHANDISING	MERCHANDISING ACCESSORI	MERCHANDISING ASSISTANT	IMP.		1	
			WOMAN MERCHANDISING MANAGER	Q.	INDUSTRIA TESSILE	1	
		MERCHANDISING UOMO	MAN MERCHANDISING MANAGER	IMP.		1	
	ACQUISTI		PURCHASING MANAGER	Q.		1	1
			RAW MATERIALS BUYER	Q.P.		1	
			RAW MATERIALS PURCHASING CLERK	IMP.	INDUSTRIA TESSILE	4	



 Bergamo











Indirizzo	Area	Responsabile	Funzione	Categoria	CCNL	Personale Occupato AL 14/10/2016	Esigibilità 12/12/2016
SESTO FIORENTINO/MILANO	DIR. OPERATION	LOGISTICA FIRENZE	TECHNICAL FABRIC QUALITY CONTROL SUPERVISOR	IMP.	INDUSTRIA TESSILE	1	
			WAREHOUSE/DISTRIBUTION MANAGER	Q.		1	
	WAREHOUSE & GENERAL SERVICES MANAGER		Q.	1			
	GENERAL SERVICES		IMP.	1		1	
	WAREHOUSE WORKER		OP./INTERM.	8			
	OUTSOURCING OPERATIONS	WAREHOUSE CLERK	IMP./INTERM.	21	5		
		DRIVER	OP.	1			
		OUTSOURCED OPERATIONS DIRECTOR	DIR.	1			
		LEATHERGOODS DEVELOPMENT & PRODUCTION SPECIALIST BIJOUX AND SHOES	INTERM.	1			
		DEVELOPMENT ASSISTANT	IMP.	1			
		LEATHERGOODS TECHNICIAN COORDINATOR	IMP.	1			
		QUALITY CONTROL TECHNICIAN MAN RTW & LEATHERGOODS PRODUCTION COORDINATOR	IMP.	2	1		
			IMP.	1			
		METAL COMPONENTS AND BIJOUX DEVELOPMENT MANAGER	Q.	1			
		METAL COMPONENTS AND BIJOUX DEVELOPMENT SPECIALIST	IMP.	1			
		OPERATIONS DIRECTOR	DIR.	1			
		PLM PROJECT LEADER	IMP.	1			
		TEXTILE PRINT DESIGNER	IMP.	1			
		JUNIOR TEXTILE PRINT DESIGNER	OP.	1	1		
		INTERNAL QUALITY ASSURANCE COORDINATOR	IMP.	1			
		INTERNAL QUALITY ASSURANCE WORKER	IMP./OP.	4			
		PRODUCTION RTW WOMAN MANAGER	Q.	1	1		
		PRODUCTION PLANNING RTW	IMP.	1			
		PRODUZIONE	PRODUCTION COORDINATOR RTW	IMP.	1	1	
	PRODUCTION PLANNING KNTWEAR		IMP.	1			
	PRODUCTION PLANNING NEW RTW		IMP.	1			
	PRODUCTION PLANNING CLERK		IMP.	1			
	PRODUCTION PLANNING RTW CLERK		IMP.	1			
	PRODUCTION CLERK		IMP.	1			
	PRODUCTION COST ANALYST		IMP.	1			
	QUALITY CONTROL TECHNICIAN		IMP.	2			
	RTW EMBROIDERY ENGINEERING		IMP.	1			
	TECHNICAL QUALITY CONTROL COORDINATOR		IMP.	1			
	RTW PRODUCT ENGINEERING		IMP.	1			
	CREDIT & SALES ADMINISTRATION MANAGER		Q.	1			
	CREDIT COLLECTIONS CLERK		IMP.	2			
	SALES ADMINISTRATION		IMPORT-EXPORT COORDINATOR	IMP.	1		
			IMPORT-EXPORT CLERK & ENAC COORDINATOR	IMP.	1		
			CUSTOMER SERVICE COORDINATOR	IMP.	1		
			CUSTOMER SERVICE CLERK	IMP.	1		
					7	1	
			SVILUPPO PRODOTTO RTW	RTW PRODUCT DEVELOPMENT & PRODUCTION DIRECTOR	DIR.	1	
	LEATHER & FUR RESEARCH MANAGER			Q.	1		
	PRODUCT DEVELOPMENT & DESIGN DEPARTMENT MANAGER ASSISTANT	IMP.		1			
	DENIM RESEARCH MANAGER	Q.		1			
	DENIM RESEARCH ASSISTANT	IMP.		1	1		
	EMBROIDERY PRODUCT DEVELOPMENT COORDINATOR	IMP.		1			
	EMBROIDERY PRODUCT DEVELOPMENT ASSISTANT	IMP.		1	1		
	PROTOTYPE MAKER SENIOR	OP./INTERM.		3	1		
	PROTOTYPE MAKER	OP./INTERM.		6	2		
	PROTOTYPE MAKER COORDINATOR	INTERM.		1			
	PATTERN DEPARTMENT MANAGER	Q.		1			
	PATTERN MAKER SENIOR	IMP.		2			
	PATTERN MAKER	IMP.		7	3		
	BOM COORDINATOR	IMP.		2			
	BOM SPECIALIST	IMP.		3			
	CAD MANAGER	Q.		1			
	CAD ASSOCIATE	IMP./INTERM.		2			
	CAD SPECIALIST	IMP.		3			
	PRODUCT DEVELOPMENT MANAGER	Q/IMP.		3			
	PRODUCT DEVELOPMENT COORDINATOR	IMP.		2			

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Settore	Area	Reparto/Sezione	Descrizione	Categoria	CCSL	Personale Subordinato AL 14/10/2016	Esistenti al 13/12/2016	
SESTO FIORENTINO/MILANO			PRODUCT DEVELOPMENT SPECIALIST	IMP.	INDUSTRIA TESSILE	2		
			PRODUCT DEVELOPMENT ASSISTANT	IMP.		1		
			VIP, CELEBRITIES & SPECIAL ORDER COORDINATOR	IMP.		1		
			VIP CELEBRITIES & SPECIAL ORDER PRODUCT DEVELOPMENT SPECIALIST	IMP.		1		
			VIP, CELEBRITIES & SPECIAL ORDER PRODUCT DEVELOPMENT MANAGER	Q.		1		
			RECEPTIONIST	IMP./APP.IMP.		4	2	
			TECHNICAL MAINTENANCE SUPERVISOR	IMP.		1	1	
			TECHNICAL MAINTENANCE WORKER	OP.		1	1	
			SUPERVISOR AND TREATMENT CHEMICALS	IMP.		1	1	
			GENERAL SERVICES AND SECURITY MANAGER	Q.		1	1	
	GENERAL SERVICES WORKER	IMP./OP.	3					
	TECHNICAL SERVICES AND SECURITY SPECIALIST	IMP.	1					
	DIR. STAMPERIA	STAMPERIE	FACTORY PRINTING PLANT MANAGER	IMP.	INDUSTRIA TESSILE	1	1	
			FACTORY PRINTING PLANT SUPPORT COORDINATOR	IMP.		1		
			FACTORY PRINTING PLANT SUPPORT	IMP.		2	2	
			FACTORY PRINTING PLANT WORKER	OP.		16	15	
			FABRIC DYER SPECIALIST	INTERM.		1	1	
			FACTORY INK JET PRINTING COORDINATOR	INTERM.		1	1	
			FACTORY PRINTING PLANT COORDINATOR	INTERM.		2	1	
			JEWELLERY & ACCESSORIES DESIGNER	IMP.		1	1	
			SHOE & BELT DESIGNER	IMP.		1		
			JUNIOR LEATHERGOODS DESIGNER	APP.IMP.		1	1	
		STILE ACCESSORI	SENIOR LEATHERGOODS DESIGNER	Q.	INDUSTRIA TESSILE	1		
			JUNIOR LINE COLLECTION MANAGER	Q.		1		
			JUNIOR LINE DESIGNER	IMP.		1		
			EMBROIDERY DEVELOPMENT MANAGER	DIR.		1		
		STILE RICERCA	GRAPHIC DESIGNER	IMP.	INDUSTRIA TESSILE	1		
			SENIOR EMBROIDERY DESIGNER	IMP.		1		
			EMBROIDERY DEVELOPMENT ASSISTANT	IMP.		1		
			PRINT/GRAPHIC RESEARCH MANAGER	DIR.		1		
			GRAPHIC/PRINT DESIGNER	IMP.		INDUSTRIA TESSILE	1	1
			TEXTILE PRINT DESIGNER	IMP.			1	
	DIR. STILE DIRECT	STUDIO STAMPE STILE RC	MENSWEAR & WOMENSWEAR GRAPHIC DESIGNER	IMP.	INDUSTRIA TESSILE	1		
			JUNIOR TEXTILE PRINT DESIGNER	APP.IMP.		1		
			VIP/EVENINGWEAR HEAD DESIGNER WOMEN'S RTW	DIR.		1		
			FASHION ILLUSTRATOR	IMP.		1		
		STILE RTW	SENIOR WOMENSWEAR DESIGNER	Q.	INDUSTRIA TESSILE	1	1	
			JUNIOR WOMENSWEAR DESIGNER	IMP.		1	1	
			DESIGN COORDINATOR WOMEN'S RTW & ACCESSORIES	DIR.		1	1	
			JUNIOR MENSWEAR DESIGNER	IMP.		INDUSTRIA TESSILE	1	
RC MENSWEAR HEAD DESIGNER			Q.	1				
ACCESSORIES & FABRIC LICENSING MANAGER			Q.	1				
DIR. STILE LICENSING	JUST CAVALLI	ACCESSORIES DESIGNER	IMP.	INDUSTRIA TESSILE	2	1		
		DESIGN OFFICE COORDINATOR	Q.		1			
		JUNIOR WOMENSWEAR DESIGNER	APP.IMP.		1			
		SENIOR MENSWEAR DESIGNER	Q.		1			
	LINEA INTIMO	GWM, LINGERIE, BEACHWEAR, SCARVES DESIGNER	IMP.	INDUSTRIA TESSILE	1			
		STUDIO STAMPE LICENSING	IMP.		1			
	DIRETTORE CREATIVO	DIRETTORE CREATIVO	TEXTILE PRINT DESIGNER	IMP.	INDUSTRIA TESSILE	1		
			DESIGN DEPARTMENT MANAGER	Q.		1	1	
	Totale complessivo						207	81

CA
Beppe
R
M
G
h
L
R
a
H
R
a
H