

VERBALE DI ACCORDO

Il giorno 25 maggio 2015, alle ore 10:30, tra la Società **Limoni Spa** (di seguito denominata "la Società") rappresentata dal Direttore Risorse Umane, Francesco Caccavo, dalla Responsabile Relazioni Sindacali e Contenzioso, Paola Di Meo, muniti di delega che si esibisce, presente anche Luca Pio Guida, assistiti dall'Avv. Fabio Pulsoni e dai rappresentanti di Federdistribuzione, sig.ra Elisa Medagliani e Giuseppe Salli, e le OO.SS. nazionali della **FILCAMS-CGIL** rappresentata dal sig. Luca De Zolt, della **FISASCAT- CISL** rappresentata dal sig. Mario Piovesan e della **UILTuCS**-rappresentata dalla sig.ra Ivana Veronese e le relative RSA nonché le OO.SS. territoriali,

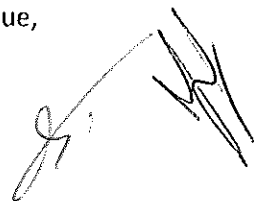
Premesso che

- a) La Società con lettere del 10 febbraio 2015 e del 11 marzo 2015 ha avviato, ai sensi della artt. 4 e 24 della legge 223/91 la procedura di mobilità relativa rispettivamente a 77 e a 94 dipendenti dichiarati in esubero a seguito della chiusura dei punti vendita specificamente individuati nell'Allegato A) delle lettere richiamate;
- b) in data 23 aprile 2015 le Parti si sono incontrate presso la sede della UILTuCS di Roma al fine procedere all'esame congiunto previsto dai commi 5 e 6 dell'art. 4 della Legge n. 223/1991 senza tuttavia raggiungere intese in tale fase sindacale, comunicando al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali il mancato accordo con lettera del 23 aprile 2015;
- c) Le parti sono state convocate in data odierna presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per proseguire l'esame congiunto previsto per entrambe le procedure (da ritenersi come unica ed unitaria procedura come da indicazione del Ministero del Lavoro) avviate con lettere di cui sopra al fine di esaminare congiuntamente le situazioni di esubero, nel rispetto dei termini massimi previsti dalla citata normativa da computarsi a decorrere dalla data di ricevimento della lettera del 11/3/2015;
- d) le OO.SS., al fine di rendere meno traumatica la procedura in esame e ridurre il numero complessivo degli esuberanti dichiarati, hanno prospettato e richiesto alla Società, limitatamente a 74 dipendenti di cui ai punti vendita indicati in Allegato A, (che fa parte integrante del presente accordo) di ricorrere alla CIGS per cessazione parziale dell'attività, ai sensi dell'art. 2 del Decreto Ministero del Lavoro del 18 dicembre 2002 n. 31826 e successive modifiche ed integrazioni, per attuare tutti gli strumenti necessari al fine di contenere l'impatto sociale della presente procedura;
- e) l'Azienda ha esaminato con attenzione quanto prospettato dalle OO.SS. rendendosi disponibile a predisporre un accordo sindacale complessivo teso a porre in essere strumenti utili alla gestione degli esuberanti dichiarati;
- f) La Società ha inoltre manifestato la disponibilità a riconoscere un importo a titolo di incentivazione all'esodo finalizzato alla collocazione in mobilità dei dipendenti, a coloro che tra i lavoratori dichiarati in esubero faranno pervenire formale comunicazione scritta di accettazione e non opposizione al licenziamento ed alla collocazione in mobilità con pagamento del periodo di preavviso e procederanno alla prima data utile indicata dalla Società alla sottoscrizione di apposito verbale individuale di conciliazione ex artt. 1965 e ss c.c., 2113, c.c. e 410 e ss c.p.c.;

Tutto ciò premesso, dopo ampia ed approfondita discussione, le Parti, in relazione al verbale di accordo ministeriale siglato in pari data presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, cui si rimanda integralmente e che costituisce parte integrante del presente accordo, convengono quanto segue,

Le premesse fanno parte integrante del presente accordo;

MOBILITA'



Esaminata la situazione di eccedenza, la Società e le OO.SS. concordano la messa in mobilità dei dipendenti in base al criterio della non opposizione, secondo le seguenti modalità:

1) I dipendenti dichiarati in esubero e di cui all'Allegato B, che manifesteranno, attraverso una dichiarazione scritta di adesione da inviare via mail all'indirizzo pamela.mazza@lfg.eu entro il 15 giugno 2015 l'adesione al presente accordo ed alla mobilità, la Società erogherà, previo invio della comunicazione di licenziamento e la sottoscrizione di apposito verbale individuale di conciliazione ex art. 1965 e ss c.c., 2113 c.c., e 410 e ss c.p.c., contenente la rinuncia all'impugnazione del licenziamento e ad eventuali pretese o diritti derivanti dall'intercorso rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 1965 e ss. c.c. e dell'ultimo comma dell'art. 2113 C.C., un importo pari ad € 8.500/00 lordi, di cui € 7.500,00 a titolo di incentivazione all'esodo ed € 1.000,00 a titolo di transazione novativa, in aggiunta al TFR ed alle competenze di fine rapporto maturati, ivi inclusa l'indennità di mancato preavviso. Resta inteso e stabilito tra le Parti che l'erogazione dei suddetti importi a titolo di incentivo all'esodo e transazione novativa è espressamente condizionata alla adesione manifestata nei termini suddetti nonché alla sottoscrizione di verbale individuale di conciliazione entro e non oltre il 1 luglio 2015 con conseguente effettiva cessazione del rapporto di lavoro;

2) Le Parti concordano che, stante la complessa situazione economico finanziaria della Società, il pagamento dell'importo dell'incentivo all'esodo, della transazione novativa e dell'indennità di mancato preavviso sarà effettuato secondo le seguenti modalità:

- il valore di **incentivo all'esodo/transazione novativa** saranno corrisposti in due rate di pari importo da pagarsi rispettivamente entro il 15 del mese di agosto 2015 e novembre 2015.

- il **TFR** sarà erogato entro i tempi contrattuali previsti e l'indennità di preavviso entro i tempi tecnici di emissione dell'ultimo cedolino paga.

CIGS per crisi aziendale per cessazione parziale di attività- Piano di gestione degli esuberi per i punti vendita interessati alla CIGS

Per il personale di cui all'allegato A è prevista la cigs nelle forme e modalità di cui al verbale ministeriale sottoscritto in pari data cui si rimanda. Al fine di intervenire sul problema occupazionale, le Parti convengono sulla predisposizione di un piano di gestione degli esuberi basato sui seguenti strumenti che si articoleranno nell'anno di applicazione:

- Ricollocazione interna: offerta di ricollocazione interna dei dipendenti operanti nei punti vendita interessati dal provvedimento di CIGS, in subordine alle ricollocazioni del personale già oggetto di collocazione in mobilità e da ammortizzatori sociali ancora in corso, in quelli nei quali dovessero sorgere esigenze di nuove posizioni lavorative e/o sostituzione di quelle in essere;
- Mobilità con il criterio della non opposizione: Le parti condividono la messa in mobilità con il criterio della non opposizione al licenziamento, delle persone che durante la durata della cigs aderiranno alla mobilità con un incentivo all'esodo uguale a quello riconosciuto per le medesime fattispecie negli altri accordi di cigs già sottoscritti, ovvero un importo massimo di € 2.000, previa risoluzione del rapporto di lavoro e sottoscrizione del verbale di conciliazione;
- interventi di formazione: le Parti concordano sulla opportunità di verificare la realizzazione di percorsi formativi, anche attraverso l'eventuale concorso dei Fondi paritetici per la formazione continua, volti alla riqualificazione professionale ed al possibile reinserimento nell'organizzazione e nel mercato del lavoro;
- Verranno in ogni caso favorite tutte le occasioni di uscita dall'Azienda, con modalità che verranno concordate aziendalmente;

Per i lavoratori di cui all'allegato A e B l'Azienda fornisce la possibilità dell'utilizzo dell'applicativo "Curriculum Retail" di Federdistribuzione, strumento di politica attiva a supporto della ricollocazione del personale delle aziende della Distribuzione Moderna Organizzata. L'applicativo consente al lavoratore di pubblicare il proprio curriculum vitae per renderlo visibile a tutte le aziende associate ed a Federdistribuzione, la quale provvederà ad inoltrare i cv pubblicati anche al portale Clic Lavoro del Ministero del Lavoro.

Le Parti concordano di effettuare nel corso del programma incontri territoriali di verifica aventi ad oggetto l'andamento della situazione aziendale nonché l'utilizzo della CIGS.

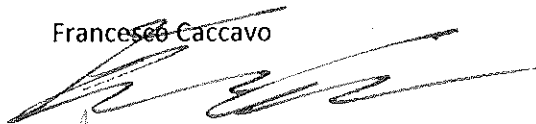
A elenco punti vendita oggetto di CIGS.

B elenco punti vendita oggetto di collocazione in mobilità.

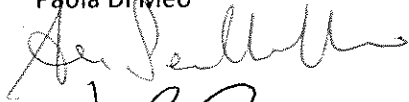
Letto, confermato e sottoscritto

Per Limoni Spa

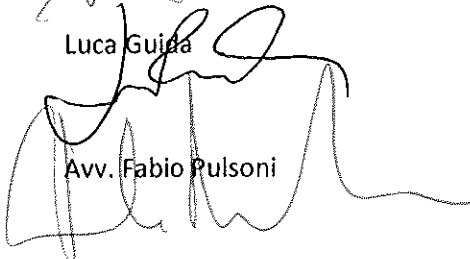
Francesco Caccavo



Paola Di Meo



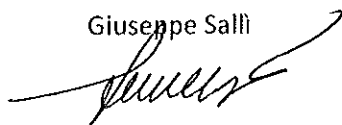
Luca Guida



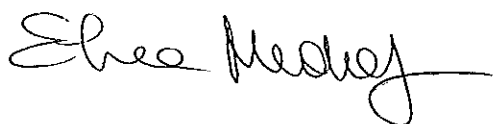
Avv. Fabio Pulsoni

Per Federdistribuzione

Giuseppe Salli

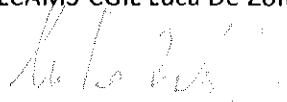


Elisa Medagliani

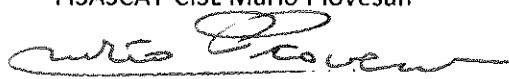


per le OOSS nazionali


FILCAMS-CGIL Luca De Zolt



FISASCAT-CISL Mario Piovesan



UILFuCS Ivana Veronese



Le RSA e/o organizzazioni territoriali

