

VERBALE DI ACCORDO

La S.r.l. CTS VIAGGI (di seguito CTS Viaggi), con sede legale in Via Andrea Vesalio, 6 - 00161 Roma, CF 03004310581, rappresentato da Domenico Iannello, Maria Vedovato, Roberto Viola, giusta delega dell'Amministratore Unico Luigi Vedovato

E

La FILCAMS-CGIL di Roma centro con delega della Filcams Nazionale, rappresentata dal Segretario Generale, Fabrizio Tola, la Rappresentanza Sindacale Aziendale FILCAMS CGIL della CTS Viaggi (di seguito RSA), rappresentata da Mirella Rocca, Paola Subania,

collettivamente definite le "Parti",

Premesso

- che la CTS Viaggi ha esposto la particolare situazione di difficoltà in cui versa, in relazione sia alla gravissima crisi economica globale che, specie nel settore del turismo, sta avendo una pesante ripercussione sui fatturati, sia all'emergere di inefficienze strutturali dell'azienda;
- che, in conseguenza, la CTS Viaggi ha esposto un complessivo piano di riorganizzazione e di rilancio ritenuto necessario per garantire il superamento del contingente momento di difficoltà e soprattutto per assicurare lo sviluppo, la prospettiva e la continuità delle attività aziendali, in linea con gli oltre 30 anni di storia;
- Che la CTS Viaggi, nell'espone il piano di riorganizzazione degli uffici e delle unità operative, ha fatto presente alla RSA che, tra i punti di detto piano, si rende necessario il ricorso alla Cassa Integrazione Guadagni Straordinaria;

convengono e si accordano sui seguenti punti

- 1) La CTS Viaggi avvierà la procedura per la richiesta di concessione della Cassa Integrazione Guadagni Straordinaria (di seguito CIGS) presso il Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali per il periodo 1 giugno 2009 - 31 maggio 2010.
- 2) La richiesta di CIGS verrà effettuata per n. 40 addetti (appartenenti a tutti i livelli di inquadramento contrattuale) distribuiti nelle unità operative di Roma, Napoli, Bologna e Milano, secondo il seguente dettaglio:

	Quadri	Impiegati	Totale
Roma - Direzione	4	22	26
Roma - Agenzie	0	5	5
Bologna	0	2	2
Milano	0	5	5
Napoli	0	2	2
Totale	4	36	40

- 3) Per 11 dei sopraindicati 40 addetti non viene previsto il ricorso alla rotazione in quanto trattasi di posizioni per le quali ciò è impedito dal nuovo piano di organizzazione degli uffici e/o dalla specializzazione e peculiarità di funzioni e di competenze momentaneamente non fungibili e non utilizzabili dall'azienda;

- 4) Per 29 addetti, invece, si prevede il ricorso alla rotazione, che avverrà con turni di 15 giorni e con un coinvolgimento di dipendenti da un minimo di 58 unità a un massimo di 70 unità.
Più nel dettaglio la rotazione interesserà i diversi reparti e unità operative sul territorio secondo la seguente tabella:

Rotazione	Min	Max
Direzione Vendite (comprese agenzie)	32	35
Direzione Servizi Turistici	14	18
Direzione Amministrativa	10	15
Area Sistemi	2	2
Totale	58	70

La scelta dei dipendenti da coinvolgere nella rotazione avverrà attraverso il criterio della fungibilità della mansione svolta, della specializzazione delle competenze, nella prospettiva di garantire l'efficienza delle attività aziendali -specie in periodo di alta stagione- e alla luce del piano di riorganizzazione funzionale e di riassetto interno che la CTS Viaggi intende varare.

In caso di rientro anticipato del lavoratore, dalla CIGS, l'Azienda ne darà comunicazione almeno 48 ore prima;

- 5) La CTS Viaggi garantirà mensilmente a tutti i lavoratori interessati l'anticipazione delle indennità di CIGS dovute dall'INPS;
- 6) Essendo la tredicesima e la quattordicesima mensilità comprese nella indennità di CIGS, la CTS Viaggi assicurerà un sostegno finanziario ai dipendenti interessati, attraverso il riconoscimento di un contributo liberale di Euro 200,00 per ogni semestre di CIGS a tutti i dipendenti coinvolti;
- 7) La CTS Viaggi si impegna ad erogare, previa richiesta scritta, al dipendente posto in CIGS, una quota fino al 30% (con un importo minimo di Euro 1.000,00) del trattamento di fine rapporto disponibile in azienda (eccettuati i dipendenti che hanno fatto ricorso a finanziamenti con cessione del 5°);
- 8) L'azienda si impegna a implementare un sistema di reporting periodico dove si interagisce con la rappresentanza sindacale e con il personale dei vari reparti dal quale si potrà monitorare i risultati raggiunti e gli obiettivi prefissati. A tale proposito le parti si impegnano a verificare congiuntamente i termini dell'accordo, nonché l'attuazione del piano di rilancio, con cadenza trimestrale;
- 9) L'azienda allega il piano di rilancio e riorganizzazione aziendale.

Roma, 11 maggio 2009

CTS VIAGGI SRL

FILCAMS CGIL Roma

RSA FILCAMS CGIL



VERBALE ASSEMBLEA DEL 11/05/09

Il giorno 11/05/09 presso i locali di Vial Celso si è tenuta la riunione sindacale con tutti i dipendenti per discutere l' accordo sulla Cassa Integrazione Straordinaria.

La rappresentanza sindacale ha esposto tutte le problematiche che hanno spinto l' azienda a richiedere la CIGS per un numero di 40 dipendenti.

Durante la discussione, dai vari reparti, sono stati evidenziati ancora problemi legati al sistema informatico SIAP.

Dopo lunga discussione dove sono emerse varie perplessità è stato richiesto dalla maggioranza dei presenti che venga presentato ufficialmente il Piano di rilancio al fine di avere chiarezza sulle prospettive dell' azienda , e di poter successivamente avere dei feel- back per verificare l' andamento.

Alla fine della discussione si è raggiunto il l' Approvazione dell' accordo come segue:

Dipendenti presenti: 81

hanno votato **SI** nr. 63
hanno votato **NO** nr. 02
si sono astenuti nr. 16

RSA

Paola Subania

Mirella Rocca