



MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI

DIREZIONE GENERALE DELLA TUTELA DELLE CONDIZIONI DI LAVORO

Verbale di Accordo

In data 3 novembre 2005 si sono incontrati presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, rappresentato dalla Dr.ssa Viggiani presente altresì il Ministero delle Attività Produttive Dr. Paolo Ruta.

- la società *Servizi Turistici srl* (Gruppo *Aurum*) nella persona dell'amministratore unico ing Luca Orofino nonché *AURUM Gestioni s.r.l.*, per quanto di ragione, nella persona dell'amministratore unico ing Fabio Orofino;
- la società *I Grandi Viaggi S.p.A.* nella persona del presidente dott. Luigi Clementi, nonché la *IGV Hotels s.p.a.* e la *IGV Club s.r.l.*, rappresentate dal presidente dott. Luigi Clementi
- *Parmatour in Amministrazione Straordinaria*, nella persona del dott. Alberto Peroglio Longhin
- le R.S.U. e le R.S.A. costituite presso le unità produttive della società cedente
- le Segreterie Nazionali di *Filcams-C.G.I.L.*, *Fisascat-C.I.S.L.*, *Uiltuos-U.I.L.*, rispettivamente rappresentate dai Sigg. Gabriele Guglielmi, Antonio Michelagnoli, Caterina Fulciniti

Le parti si sono incontrate per esaurire l'esame congiunto di cui all'art.47 della legge n. 428 del 1990, iniziato in data 25 ottobre u.s.

Nel corso dell'esame congiunto sono state esaminate, approfondite e discusse le motivazioni poste alla base di tale operazione di cessione, anche mediante analitica illustrazione dei piani di sviluppo allegati.

All'esito di tale esame, ed anche mercè il fattivo intervento del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e del Ministero delle Attività Produttive, le parti sono pervenute al presente accordo.

Il trasferimento dei rami aziendali avverrà, contestualmente, entro il 15 dicembre 2005, una volta ottenute le necessarie autorizzazioni antitrust.

In relazione a tale trasferimento, ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 47, quinto comma, della legge n. 428 del 1990 e all'art. 63, quarto comma, del d. lgs. n. 270 del 1999, che prevedono la possibilità di deroga all'art 2112 c.c., le società cessionarie Servizi Turistici S.r.l. (Gruppo Aurum) ed i Grandi Viaggi S.p.A., IGV Hotels S.p.A. e IGV Club s.r.l. assumeranno complessivamente 278 lavoratori addetti ai rami ceduti, che quindi cessano i rapporti intercorrenti con Parmatour S.p.A. in amministrazione straordinaria. Ai lavoratori di cui trattasi saranno mantenuti, in via convenzionale, i trattamenti economici e normativi goduti, le qualifiche riconosciute e l'anzianità maturata presso la cedente, senza apposizione di patto di prova.

In particolare:

- 192 lavoratori verranno assunti da Servizi Turistici srl (Gruppo Aurum);
- 62 lavoratori (settore agenzie Sestante) verranno assunti da IGV Club s.r.l., 18 lavoratori (settore Tour Operator) verranno assunti da I Grandi Viaggi S.p.A., 6 lavoratori (settore villaggi) verranno assunti da IGV Hotels s.p.a.

Aurum Gestioni S.r.l. si impegna, inoltre, compatibilmente con le caratteristiche strutturali dei Villaggi acquisiti, a mantenere aperti i medesimi villaggi turistici e tutti i servizi in essi presenti (animazione, ristorante, bar, servizio ai piani, front desk, ecc.) per almeno 210 giorni all'anno.

Tutte le predette assunzioni avverranno presso le città in cui sono ubicate le sedi di provenienza, e i rapporti di lavoro verranno mantenuti per un periodo non inferiore a due anni, ferma restando la possibilità del ricorso alla Cigs, o ad altri ammortizzatori sociali e l'applicabilità dell'art. 2103 c.c..

Al predetto personale verrà applicato, al momento del passaggio in forza alle società cessionarie, il CCNL per i dipendenti di Aziende del Settore Turistico- Commercio, già applicato presso le cessionarie e la contrattazione aziendale preesistente fino a quando non verranno stipulati secondo l'impegno assunto dagli acquirenti con distinto verbale.

Per il personale che resterà alle dipendenze della cedente Parmatour in amministrazione straordinaria, è previsto il ricorso all'utilizzo degli ammortizzatori sociali disponibili e, in particolare, il loro rapporto di lavoro sarà mantenuto sino a quando sarà consentito beneficiare della Cassa integrazione guadagni straordinaria.

Allo scopo di garantire la massima trasparenza nell'individuazione del personale coinvolto nel passaggio in forza alle parti cessionarie, si sono individuati i seguenti criteri di scelta in ordine gerarchico tra di loro:

- a) esigenze tecnico-organizzative e produttive
- b) volontarietà
- c) minore anzianità anagrafica e contributiva

Il criterio delle esigenze tecnico-organizzative e produttive sarà applicato mediante le modalità di cui alle allegate tabelle che formano parte integrante e sostanziale del presente accordo. Le Società cessionarie, relativamente agli illustrati piani di sviluppo, hanno ribadito l'esigenza di avviare tempestivamente i propri programmi di riorganizzazione al fine di conseguire gli obiettivi

individuati nei piani stessi, anche mediante ricorso a tutti gli strumenti di sostegno di cui alla legislazione vigente.

In tale quadro, e dietro precisa richiesta delle OO.SS., le parti acquirenti hanno altresì manifestato il proprio impegno a ricorrere prioritariamente, in caso di nuove assunzioni da effettuarsi entro un anno dalla data di sottoscrizione del presente accordo, limitatamente ai rami d'azienda Parmatour acquistati, al personale Parmatour che, all'esito dell'applicazione dei criteri selettivi di cui al presente accordo, rimarrà negli organici della società cedente.

Ai sensi dell'art. 63, ultimo comma, del d. lgs. n. 270 del 1999, è esclusa la responsabilità delle società cessionarie per i debiti del cedente nei confronti dei dipendenti transitati per effetto del trasferimento di ramo dei rami di azienda, ivi compreso il trattamento di fine rapporto.

Si conviene inoltre che, successivamente all'applicazione dei criteri di selezione del personale, una volta determinatosi l'elenco dei lavoratori che rimangono alle dipendenze Parmatour, le parti si incontreranno per definire in sede del ministero del lavoro le modalità di utilizzazione degli ammortizzatori sociali.

Parnatour si impegna a prestare assistenza gratuita nella fase amministrativa a favore di tutti i lavoratori per l'insinuazione del passivo fallimentare del credito vantato a titolo di TFR.

Le parti si danno reciprocamente atto che, con la firma del presente verbale di accordo, è stata esperita positivamente la procedura di cui all'art. 47 della legge n. 428 del 1990.

Roma, 3 novembre 2005

L.C.S.

Luca Profico
Luca Profico
Luca Profico

Emilio

Amico

Federico
Federico
Federico

Servizi Turistici Srl. Criteri tecnico-organizzativi e produttivi per l'individuazione del personale già dipendente di Parmatour.

I seguenti criteri trovano applicazione con riferimento a ciascun livello inquadramentale e profilo mansionistico fino a concorrenza dei seguenti fabbisogni. Le mansioni sono quelle individuate da Mediobanca.

Livello: Quadro A

N° di persone richieste per questo livello: 2

Mansione richiesta: Direttore Villaggi Club Vacanze

Livello: Livello 1

N° di persone richieste per questo livello: 11

Mansioni richieste

MANSIONE	PERSONE
Add. B.T.C.	2
Add. Uff. Legale - Licenze - procure	1
Add. Mezzi nautici	1
Key Account	1
Maitre Villaggio CV	1
Resp. Gest. Animazione e Sport Villaggi CV	1
Resp. Operativo CV	1
Resp. Ufficio Grafico	1
Teleselling	2

Nel caso in cui il numero dei lavoratori risultanti possessori dei requisiti inquadramentali e mansionistici sia superiore ai fabbisogni sopra evidenziati, opereranno i seguenti ulteriori criteri:

- Conoscenza lingue (Punti 2 per ogni lingua ben conosciuta)

E.M.W

A B

Livello: Livello 2

N° di persone richieste per questo livello: 51

Mansioni richieste

MANSIONI	PERSONE
Add. B.T.C.	18
Add. Back Office	2
Add. Incentive	1
Add. Prodotto T.O.	5
Add. Uff. Personale	1
Add. Assoc. e Sport	3
Add. Banco Turismo	5
Add. Booking Parma	2
Add. Booking Roma	1
Add. Comm. le Agenzie	1
Add. Mkt e Prodotto	1
Add. Ufficio Gruppi	1
Chef Villaggio CV	1
Coord. Uff. Commerciale	1
Key Account	1
Manutent. Villaggio CV	1
Resp. Contabilità clienti	1
Resp. BTC Roma	1
Resp. Contab. Gen e Fiscale	1
Segreteria di Direzione	1
Teleselling	2

Nel caso in cui il numero dei lavoratori risultanti possessori dei requisiti inquadramentali e mansionistici, sia superiore ai fabbisogni sopra evidenziati, opereranno i seguenti ulteriori criteri:

- Conoscenza lingue (Punti 2 per ogni lingua ben conosciuta)
- Uso del PC (Punti 3)
- Esperienza in organizzazione tours, biglietteria, contabilità voucher (2 punti per ognuna di queste esperienze)

Livello: Livello 3

N° di persone richieste per questo livello: 64

Mansioni richieste

MANSIONE	PERSONE
Add. B.T.O.	17
Add. Back Office	2
Add. Coordinamento attività villaggi	1
Add. Gestione Dati	2
Add. Incentive	1
Add. Operativo Voll	2
Add. Organizzazione Attività sportive in loco	1
Add. Prodotto T.O.	4
Add. Statistiche	1
Add. Tesoreria	1
Add. Uff. Personale	3
Add. Ass. ni Contenziosi	1
Add. Assoc. e Sport	2
Add. Banco Turismo	2
Add. bilancio e fiscale	1
Add. Booking Parma	1
Add. Booking Roma	2
Add. Comm. le Agenzie	1
Add. Contabilità clienti	2
Add. Contabilità fornitori	3
Add. Operat. Documenti	1
Add. Operativo Agenzia	1
Add. Operativo CV	2
Add. Prodotto Chiariva	2
Add. Uff. Commerciale	1
Add. Uff. Marketing	1
Add. Uff. Assistenza	2
Add. Ufficio Gruppi	1
Addetta Selezione e Organizzaz. Animazione Villaggi in sede	1
Relazioni Hotel	1
Vendite T.O.	1

Nel caso in cui il numero dei lavoratori risultanti possessori dei requisiti inquadramentali e mansionistici sia superiore ai fabbisogni sopra evidenziati, opereranno i seguenti ulteriori criteri:

- Conoscenza lingue (Punti 2 per ogni lingua ben conosciuta)
- Uso del PC (Punti 3)
- Esperienza in organizzazione tours, biglietteria, contabilità voucher (2 punti per ognuna di queste esperienze)

EW *A B*

Livello: Livello 4

N° di persone richieste per questo livello: 36

Mansioni richieste

MANSIONE	PERSONE
Add. B.T.C.	8
Add. Uff. Personale	2
Add. Assoc. e Sport	1
Add. Banco Turismo	9
Add. Booking Parma	2
Add. Booking Roma	1
Add. Contabilità clienti	3
Add. Contabilità fornitori	2
Add. Operat. Documenti	1
Add. Prodotto Chiariva	3
Add. Uff. Commerciale	1
Add. Ufficio Gruppi	1
Manutent. Villaggio CV	1
S.I. Add. Ass. Hardware	1

Nel caso in cui il numero dei lavoratori risultanti possessori dei requisiti inquadramentali e mansionistici sia superiore ai fabbisogni sopra evidenziati, opereranno i seguenti ulteriori criteri:

- Conoscenza lingue (Punti 2 per ogni lingua ben conosciuta)
- Uso del PC (Punti 3)
- Esperienza in organizzazione tours, biglietteria, contabilità voucher, call center, supervisione call center (2 punti per ognuna di queste esperienze)

ENW
A Pj

Livello: Livello 5

N° di persone richieste per questo livello: 27

Mansioni richieste

LIVELLO	MANSIONE	PERSONE
Imp. 5 liv.	Add. B.T.O.	6
Imp. 5 liv.	Add. Gestione Dati	1
Imp. 5 liv.	Add. Operativo Voll	1
Imp. 5 liv.	Add. Prodotto T.O.	1
Imp. 5 liv.	Add. Banco Turismo	1
Imp. 5 liv.	Add. Booking Parma	7
Imp. 5 liv.	Add. Contabilità fornitori	2
Imp. 5 liv.	Add. Tesoreria out	2
Imp. 5 liv.	Add. Uff. Commerciale	1
Imp. 5 liv.	Add. Uff. Marketing	1
Imp. 5 liv.	Add. Ufficio Gruppi	1
Imp. 5 liv.	Reception	2
Imp. 5 liv.	Supporto Vendite	1

Nel caso in cui il numero dei lavoratori risultanti possessori dei requisiti inquadramentali e mansionistici sia superiore ai fabbisogni sopra evidenziati, opereranno i seguenti ulteriori criteri:

- Conoscenza lingue (Punti 2 per ogni lingua ben conosciuta)
- Uso del PC (Punti 3)
- Esperienza in call center, organizzazione tours (2 punti per ognuna di queste esperienze)

Livello: Livello 6

N° di persone richieste per questo livello: 1

Mansione richiesta: Custode Villaggio CV

EW

AB

Nella divisione "villaggi", è prevista l'assunzione di sei persone

- Responsabile area villaggi/Relais Des Alpes
- Direttore Villaggio Club Vacanze/Kuda Rah
- Manutentore villaggio Club Vacanze/Relais Des Alpes
- Chef villaggio Club Vacanze/Relais Des Alpes
- Maître Villaggio Club Vacanze/Relais Des Alpes
- Governante Villaggi Club Vacanze/Relais Des Alpes

Le risorse sopra indicate, essendo di diretta pertinenza e prestando la loro opera direttamente presso le strutture alberghiere, saranno mantenute nelle medesime posizioni



MM3

44

Nella divisione "T.O.", è prevista l'assunzione di massimo diciotto persone

- Responsabile prodotto Chiariva
- 2 Addetti prodotto Chairiva
- Responsabile prodotto T.O. Comitours e Going
- 2 Addetti prodotto T.O. Comitours e Going
- Product Manager T.O. Comitours e Going
- Responsabile ufficio Gruppi
- Responsabile booking di Parma
- Responsabile booking di Roma
- 8 risorse umane con qualifiche di booking e operativo

Le risorse sopra indicate saranno assegnate ai settori T.O. e Villaggi. Tali risorse sono già a conoscenza del programma di EDP denominato IDEAL comune alle due Società.



Nella divisione "agenzie", è prevista l'assunzione di massimo 62 persone

- IGV assumerà sino ad un massimo di 62 dipendenti a patto che siano 32 le agenzie che risulteranno essere in attività alla data del closing
- I dipendenti saranno individuati con riferimento ai fatturati delle singole agenzie in base ai criteri allegati.
- Inoltre si potrà fare ricorso al criterio anagrafico-contributivo privilegiando l'individuazione del personale con minore anzianità anagrafica e contributiva, così da consentire il maggior conseguimento del traguardo pensionistico per coloro che resteranno in Parmatour.



Handwritten initials: "HY" and "MM3"

Criteri tecnico organizzativi e produttivi per l'individuazione personale I Grandi Viaggi S.p.A.

I seguenti criteri trovano applicazione con riferimento al personale tra quello operante presso le agenzie da acquisire.

- Conoscenza dei sistemi operativi.....p.2
- Conoscenza procedure di vendita.....p.2
- Conoscenza lingua straniera.....p.1
- Conoscenza prodotti in vendita.....p.1

EMW



MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI

DIREZIONE GENERALE DELLA TUTELA DELLE CONDIZIONI DI LAVORO

Verbale di Accordo

In data 3 novembre 2005 si sono incontrati presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, rappresentato dalla Dr.ssa Viggiani presente altresì il Ministero delle Attività Produttive Dr. Paolo Ruta,

- la società *I Grandi Viaggi S.p.A.* nella persona del presidente dott. Luigi Clementi, nonché la *IGV Hotels s.p.a.* e la *IGV Club s.r.l.*, rappresentate dal presidente dott. Luigi Clementi
- le R.S.U. e le R.S.A. costituite presso le unità produttive della società cedente
- le Segreterie Nazionali di *Filcams-*
- *C.G.I.L.*, *Fisascat-C.I.S.L.*, *Uilucs-U.I.L.*, rispettivamente rappresentate dal Sigg. Gabriele Guglielmi, Antonio Michelagnoli, Caterina Fulcinitti

Contestualmente alla sottoscrizione del verbale di accordo di cui all'art 47, L. n° 428/90 tra *I Grandi Viaggi S.p.A.* e le organizzazioni sindacali si conviene che, a seguito di richiesta motivata, saranno effettuate verifiche sull'andamento dell'azienda e sulla sua attuazione del piano industriale con particolare riferimento all'impegno assunto ai fini di attingere per le nuove assunzioni dal personale *Parnatour*.

Si conviene inoltre che, dopo 24 mesi dalla data di sottoscrizione del presente accordo, sarà avviato un confronto sulla base della piattaforma presentata dalle OO.SS per la stipula di un contratto integrativo aziendale di secondo livello, come previsto dal protocollo del 23/7/93, che regoli le materie previste dal contratto nazionale di categoria settore turismo confcommercio.

Si conviene altresì che la società *I Grandi Viaggi Spa* rispetterà il diritto di precedenza relativamente alle assunzioni dei lavoratori stagionali, conformemente alla normativa legale e/o contrattuale e che le cessionarie daranno continuità alle deleghe di iscrizione sindacale nonché alle cariche di dirigenti sindacali, RSA, RSU, nonché RLS.

Roma, 3 novembre 2005



MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI

DIREZIONE GENERALE DELLA TUTELA DELLE CONDIZIONI DI LAVORO

Verbale di Accordo

In data 3 novembre 2005 si sono incontrati presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, rappresentato dalla Dr.ssa Viggiani presente altresì il Ministero delle Attività Produttive Dr. Paolo Ruta.

- la società *Servizi Turistici srl* (Gruppo *Aurum*) nella persona dell'amministratore unico ing. Luca Orofino nonché *AURUM Gestioni s.r.l.*, per quanto di ragione, nella persona dell'amministratore unico ing. ~~Luca~~ ^{Elvio} Orofino;
- le R.S.U. e le R.S.A. costituite presso le unità produttive della società cedente
- le Segreterie Nazionali di Filcams-
- C.G.I.L., Fisascat-C.I.S.L., Uilucs-U.I.L., rispettivamente rappresentate dai Sigg. Gabriele Guglielmi, Antonio Michelagnoli, Caterina Fulciniti

Contestualmente alla sottoscrizione del verbale di accordo di cui all'art 47, L. n° 428/90 tra i Servizi Turistici Srl e le organizzazioni sindacali si conviene che, a seguito di richiesta motivata, saranno effettuate verifiche sull'andamento dell'azienda e sulla sua attuazione del piano industriale con particolare riferimento all'impegno assunto ai fini di attingere per le nuove assunzioni dal personale *Parrotour*.

Si conviene inoltre che, dopo 24 mesi dalla data di sottoscrizione del presente accordo, sarà avviato un confronto sulla base della piattaforma presentata dalle OO.SS per la stipula di un contratto integrativo aziendale di secondo livello, come previsto dal protocollo del 23/7/93, che regoli le materie previste dal contratto nazionale di categoria settore turismo confcommercio.

Si conviene altresì che la società Servizi Turistici Srl rispetterà il diritto di precedenza relativamente alle assunzioni dei lavoratori stagionali, conformemente alla normativa legale e/o contrattuale e che le cessionarie daranno continuità alle deleghe di iscrizione sindacale nonché alle cariche di dirigenti sindacali, RSA, RSU, nonché RLS.

Roma, 3 novembre 2005

L.C.S.